



آیین نامه نحوه احراز شرایط، اولویت بندی و تخصیص خوابگاه های متاهلی

صندوق رفاه دانشجویان

معاونت امور دانشجویان

تدوین: خرداد ۱۴۰۵

مقدمه

به منظور ایجاد سازوکار شفاف، عادلانه و غیرسلیقه‌ای برای تخصیص واحدهای خوابگاهی متأهلی به دانشجویان متأهل، حمایت از تشکیل و تحکیم خانواده، حمایت از دانشجویان دارای فرزند و اجرای سیاست‌های قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت، این آیین‌نامه تدوین می‌گردد.

ماده ۱- هدف

این دستورالعمل با هدف ایجاد وحدت رویه، شفافیت، کاهش اعمال سلیقه و پیشگیری از تبعیض در احراز شرایط، اولویت‌بندی و تخصیص خوابگاه‌های متأهلی دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی ارائه می‌گردد.

ماده ۲- دامنه شمول

این آیین‌نامه درخصوص کلیه واحدهای خوابگاه‌های متأهلی تحت مدیریت یا نظارت دانشگاه و/یا صندوق رفاه دانشجویان قابل اجرا بوده و متقاضیان واجد شرایط را شامل می‌شود.

ماده ۳- تعاریف

دانشجوی متأهل: دانشجویی که مطابق مدارک رسمی (شناسنامه و عقدنامه)، دارای همسر دائم است.
خوابگاه متأهلی: واحد اقامتی مستقل یا نیمه‌مستقل که با هدف اسکان دانشجویان متأهل و خانواده آنان اختصاص یافته است.
واحد خوابگاهی: هر واحد مستقل قابل واگذاری در مجموعه خوابگاه متأهلی.
متقاضی: دانشجوی متأهلی که درخواست اسکان خود را در سامانه صندوق و مرجع تعیین شده ثبت و مدارک لازم را ارائه کرده است.
سامانه صندوق: سامانه خدمات رفاهی صندوق می باشد که برای انجام امور پرداخت و بازپرداخت وام‌های دانشجویی، تغذیه و اجاره بهای خوابگاه‌ها مورد استفاده کاربران صندوق، دانشگاه‌ها، دانشجویان و دانش‌آموختگان قرار می‌گیرد.

ماده ۴- شرایط عمومی استفاده از خوابگاه متأهلی

متقاضی برای بهره‌مندی از خوابگاه متأهلی باید شرایط زیر را داشته باشد:

- اشتغال به تحصیل در دانشگاه در زمان درخواست
- ارائه مدارک معتبر دال بر ازدواج دائم
- نداشتن منع قانونی یا انضباطی برای استفاده از خدمات رفاهی دانشگاه
- نداشتن واحد خوابگاه متأهلی فعال در زمان درخواست، مگر در مواردی که مطابق ضوابط، امکان جابه‌جایی یا تمدید اسکان وجود داشته باشد.

تبصره: حضور همسر در واحد خوابگاه متأهلی اصل بوده و استفاده از واحد به‌صورت مجردي، واگذاری آن به غیر یا استفاده غیرمجاز از واحد، تخلف محسوب می‌شود.

ماده ۵- نحوه ثبت درخواست و احراز شرایط:

درخواست‌های بهره‌مندی از خوابگاه‌های متاهلی می‌باید در سامانه صندوق رفاه ثبت شوند. متقاضی موظف است مدارک هویتی، سند ازدواج، اطلاعات افراد تحت تکفل و سایر مدارک موثر در امتیازدهی را به دانشگاه ارائه نماید. همچنین دانشگاه لازم است معیارها و شیوه راسی آزمایی را پیش از شروع ثبت درخواست اقامت دانشجویان اطلاع‌رسانی نماید. تبصره: مسئولیت صحت اطلاعات و مدارک ارائه‌شده بر عهده متقاضی است.

ماده ۶- معیار و نحوه اولویت‌بندی متقاضیان

تخصیص واحدهای خوابگاه متاهلی بر اساس مجموع امتیازات حاصل از معیارهای زیر انجام می‌شود. متقاضیان بر اساس مجموع امتیازات از بالاترین به پایین‌ترین رتبه‌بندی شده و واحدهای موجود به ترتیب اولویت به آنان اختصاص می‌یابد

ردیف	معیار اولویت‌بندی	مبنای امتیازدهی	امتیاز
۱	بارداری همسر یا فرزند زیر ۲ سال	ارزیابی شورای امور خوابگاه‌ها	۱۰
۲	داشتن فرزند (به ازای هر فرزند تحت تکفل)	۵ امتیاز به ازای هر فرزند	۲۰
۳	اشتغال هر دو زوج به تحصیل تمام وقت در دانشگاه	به ازای هر زوج ۵/۷ امتیاز	۱۵
۴	مقطع تحصیلی متقاضی	دکتری: ۱۵ کارشناسی ارشد: ۱۰ کارشناسی و سایر: ۵	۱۵
۵	معلولیت و شرایط خاص جسمی	براساس درصد معلولیت یا تایید کمیسیون/پزشک معتمد	۲۰
۶	سابقه ثبت نام و مدت انتظار	۲ امتیاز به ازای هر نیمسال	۱۰
۷	دارا نبودن مسکن ملکی در شهر محل تحصیل	ارزیابی شورای امور خوابگاه‌ها	۵
۸	وضعیت معیشتی و نیازمندی‌های مالی	ارزیابی شورای امور خوابگاه‌ها	۵
۱۰۰	جمع امتیاز		

تبصره ۱: مجموع امتیازات هر متقاضی، مبنای تعیین رتبه وی خواهد بود.

تبصره ۲: امتیاز مربوط به فرزند صرفاً در صورت احراز تحت تکفل بودن فرزند قابل محاسبه است.

تبصره ۳: امتیاز بارداری با ارائه مدارک معتبر پزشکی قابل اعمال است.

تبصره ۴: امتیاز معلولیت و شرایط خاص جسمی پس از ارائه مستندات معتبر و تأیید مرجع پزشکی یا کمیسیون ذیصلاح قابل محاسبه خواهد بود.

تبصره ۵: امتیاز سابقه انتظار از زمان ثبت درخواست معتبر و کامل متقاضی محاسبه می‌شود و در صورت عدم تکمیل مدارک، تاریخ تکمیل پرونده ملاک خواهد بود.

تبصره ۶: هر متقاضی صرفاً از امتیازاتی برخوردار می‌شود که شرایط آن را در زمان بررسی دارا باشد.

ماده ۷- نحوه تعیین رتبه در شرایط مساوی

در صورت برابر بودن مجموع امتیازات دو یا چند متقاضی، اولویت به ترتیب زیر تعیین خواهد شد:

۱. متقاضی دارای فرزند بیشتر
۲. متقاضی دارای فرزند با سن کمتر
۳. متقاضی دارای مدت انتظار بیشتر
۴. متقاضی دارای معلولیت و شرایط خاص جسمی
۵. در صورت تداوم تساوی در جمع امتیاز، اولویت با متقاضی ای است که تاریخ ثبت درخواست وی مقدم باشد.

ماده ۸- مدت اسکان

- مدت اسکان دانشجوی متأهل تابع سنوات مجاز، ضوابط دانشگاه و ظرفیت خوابگاه بوده و حداکثر تا پایان سنوات مجاز تحصیل قابل تمدید است.
- تمدید اسکان منوط به استمرار شرایط دانشجویی، تأهل و رعایت مقررات خوابگاه و همچنین تایید شورای امور خوابگاه‌ها است.
- دریافت واحد خوابگاه در یک دوره، حقی دائمی برای ادامه اسکان ایجاد نمی‌کند.

ماده ۹- موارد لغو اسکان

در موارد زیر، شورای امور خوابگاه‌ها می‌تواند نسبت به لغو اسکان اقدام نماید:

- فراغت از تحصیل یا قطع رابطه دانشجویی
- طلاق یا پایان رابطه زوجیت
- ارائه اطلاعات یا مدارک خلاف واقع؛
- واگذاری واحد به غیر
- استفاده از واحد به صورت غیرمستعارف یا خارج از هدف تعیین شده
- عدم سکونت مؤثر و مستمر در واحد
- ایجاد خسارت عمدی یا تخلف جدی از مقررات خوابگاه
- احراز برخورداری از مسکن مناسب در شهر محل تحصیل، در صورتی که این موضوع در ضوابط دانشگاه موجب لغو اسکان باشد.

ماده ۱۰- اجاره بها و هزینه‌های اسکان

اجاره بها، هزینه‌های خدمات و سایر وجوه قابل دریافت از ساکنان، مطابق ضوابط و تعرفه‌های ابلاغی صندوق رفاه دانشجویان و مراجع ذیصلاح تعیین و دریافت خواهد شد.

ماده ۱۱- حقوق و مسئولیت‌های ساکنان

ساکنان موظف‌اند:

۱. مقررات عمومی و انضباطی دانشگاه و خوابگاه را رعایت نمایند.
۲. از واحد خوابگاهی صرفاً برای سکونت خود و خانواده استفاده کنند.
۳. از ایجاد مزاحمت برای سایر خانواده‌ها خودداری نمایند.
۴. در حفظ اموال، تجهیزات و تأسیسات خوابگاه کوشا باشند.

۵. تغییرات ساختمانی، جابه‌جایی تأسیسات یا تغییر کاربری واحد را بدون مجوز انجام ندهند.
۶. در زمان تخلیه، واحد را در وضعیت مناسب و مطابق صورت‌جلسه تحویل نمایند.
- تبصره: در صورت سهل‌انگاری و ایجاد خسارات عمدی به اقام و تجهیزات واحد خوابگاهی، دانشجو مکلف به جبران خسارت می‌باشد.

ماده ۱۲- اعتراض به امتیاز و رتبه

- متقاضی می‌تواند حداکثر ظرف مدت تعیین‌شده توسط شورای امور خوابگاه‌ها نسبت به امتیاز یا رتبه اعلام‌شده اعتراض خود را ثبت نماید.
- اعتراض باید مستند و صرفاً نسبت به اطلاعات و امتیازات محاسبه‌شده باشد.
- شورای امور خوابگاه موظف است اعتراض دانشجو را ظرف مدت ۱۰ روز کاری بررسی و نتیجه را به متقاضی اعلام نماید.

ماده ۱۳- شفافیت و جلوگیری از اعمال سلیقه

دانشگاه موظف است معیارهای امتیازدهی، نحوه محاسبه امتیازات و فرآیند اعتراض را پیش از شروع فرآیند ثبت درخواست به اطلاع متقاضیان برساند.

تخصیص واحدها باید حتی‌الامکان به‌صورت سامانه‌ای و بر اساس رتبه حاصل از امتیازدهی انجام شود.

هرگونه تغییر در رتبه یا تخصیص خارج از فرآیند امتیازدهی باید با ذکر دلیل، مستند قانونی و تصویب کمیته اسکان ثبت شود.

فهرست رتبه‌بندی متقاضیان، با رعایت الزامات حفظ حریم خصوصی، باید برای اطلاع و امکان پیگیری منتشر یا در سامانه قابل مشاهده باشد.

ماده ۱۴- حمایت از خانواده و جوانی جمعیت

در اجرای سیاست‌های حمایت از خانواده و جوانی جمعیت، دانشگاه موظف است ضمن توسعه و بهسازی خوابگاه‌های متأهلی، ظرفیت موجود را با توجه به تعداد دانشجویان متأهل، به‌ویژه خانواده‌های دارای فرزند، مدیریت نماید.