

اولویت‌های تخصیص خوابگاه

دانشگاه ملی مهارت

نظربه حجم بالای متقاضیان خوابگاهی همچنین کمبود ظرفیت موجود، براساس اولویت‌های تعیین‌شده زیر، تخصیص خوابگاه صورت می‌پذیرد:

۱. اولویت اسکان دانشجویان در خوابگاه با دانشجویان دوره روزانه می‌باشد اما پس از اسکان دانشجویان روزانه و در صورت وجود ظرفیت، تقاضای اسکان دانشجویان شبانه قابل بررسی می‌باشد.
۲. ترتیب اولویت اسکان دانشجویان روزانه به ترتیب نیمسال ورود می‌باشد. (نیمسال اول - نیمسال دوم و ...)
۳. دانشجویان دارای شرایط خاص (تحت پوشش نهادهای حمایتی مانند کمیته امداد و بهزیستی، بیماریهای خاص و فرزندان شاهد و ایثارگر) در اولویت اسکان می‌باشند.
 - ۱-۳ وجود چند دانشجوی در یک خانواده
 - ۲-۳ نفرت اول تا سوم جهانی، آسیایی و کشوری مسابقات یا المپیادهای علمی، فرهنگی، هنری، ورزشی، قرآنی و دانشجویی
 - ۳-۳ دانشجویان فعال در حوزه‌های فرهنگی (انجمن‌های علمی - کانونهای فرهنگی و ...) و دانشجویی (شورای صنفی و ...) و دانشجویان ممتاز علمی در صورت داشتن سایر شرایط بنا به تشخیص معاونت محترم فرهنگی و دانشجویی و تصویب در کارگروه اسکان دانشکده/آموزشکده می‌توانند در شرایط برابر از اولویت اسکان بهره‌مند گردند .
۴. به دانشجویان بعد از فراغت از تحصیل، انصراف یا اخراج از دانشگاه همچنین آن دسته از دانشجویانی که به هر دلیل قطع ارتباط آموزشی دارند (مرخصی تحصیلی - تعلیق انضباطی) اجازه اسکان دانشجویی داده نمی‌شود.

نکات مهم

۱. برآورد ظرفیت خوابگاه‌ها در دفترچه سنجش برای دانشجویان روزانه نوبت اول، تقریبی می‌باشد .
۲. تخصیص خوابگاه برای دانشجویان پسر بر اساس شرایط و امکانات موجود حداکثر ۲ نیمسال است.
۳. تخصیص خوابگاه برای دانشجویان دختر بر اساس شرایط و امکانات موجود حداکثر ۴ نیمسال است.
۴. واگذاری خوابگاه به پذیرفته‌شدگان با رعایت شرایط و ضوابط تعیین‌شده توسط مراکز آموزشی خواهد بود.
۵. دانشکده‌ها و آموزشکده‌ها هیچگونه تعهدی برای تأمین و واگذاری خوابگاه به پذیرفته‌شدگان دوره نوبت دوم (شبانه) ندارند .
۶. نظر به سیاست بومی‌گزینی برای مراکزی که پذیرش دونوبته دارند، دانشگاه ملی مهارت تعهدی برای تأمین خوابگاه ندارد.
۷. در صورت ظرفیت مازاد از دانشجویان روزانه ، با رعایت قوانین و مقررات برای دانشجویان دوره نوبت دوم (شبانه) خوابگاه تأمین خواهد شد .
۸. اگر دانشجوی خوابگاه را در مهلت تعیین‌شده توسط امور خوابگاه‌ها تخلیه نکند، اتاق او با حضور نماینده معرفی‌شده از طرف حراست دانشگاه طبق صورتجلسه، تخلیه و تخلف نامبرده به مراجع ذیصلاح به منظور پیگیری‌های بعدی گزارش می‌گردد .