

۱۴۰۴/۰۶/۰۵

۲/۲۲۰/۹۰۰۷

دارد

سید مکی‌الداری برای تولید

روسای محترم واحدهای استانی/مستقل دانشگاه ملی مهارت

با سلام و احترام

با توجه به پیگیری های به عمل آمده و ظرفیت ایجاد شده در سامانه حسابداری دانشگاه، مبنی بر ارسال اتوماتیک اسناد تنخواه گردان استانی به دفتر سازمان مرکزی، مقتضی است دستور فرمائید با قید فوریت و حد اکثر تا پایان وقت اداری روز سه شنبه مورخ ۱۱ شهریور ۱۴۰۴، نسبت به اجرای دقیق دستورالعمل پیوست و ارسال سیستمی اسناد از ابتدای سال ۱۴۰۳ به سازمان مرکزی دانشگاه، اقدام نمایند.

مسئولیت اجرای این بخشنامه با عاملین محترم مالی استانی بوده و در راستای اجرای هرچه بهتر امور، سرکار خانم فاطمه شریعتی؛ رئیس محترم اداره دفتر داری و تنظیم حساب و همکاران گرامی ایشان، پاسخگوی سوالات احتمالی عاملین گرامی خواهند بود.

محسن نیک سرشت
مدیر کل امور مالی