

روسای محترم واحدهای استانی دانشگاه ملی مهارت

با سلام و احترام

پیرو هماهنگی به عمل آمده با سرپرست محترم معاونت فرهنگی دانشجویی و با هدف انتظام بخشی به روند پرداخت حق التبلیغ ائمه محترم جماعات در دانشگاه ملی مهارت، ضمن ارسال "دستورالعمل ساماندهی ائمه جماعات دانشگاه ها و ضمائم مربوط به آن" (به شرح فایل های پیوست)، بدین وسیله شیوه نامه اجرایی پرداخت به شرح ذیل، جهت اجرا ابلاغ می گردد.

۱- گزارش عملکرد و حضور و غیاب، توسط کارشناسان فرهنگی-دانشجویی دانشکده /آموزشکده تهیه و **حداکثر تا سوم ماه بعد** به واحد استان ارسال گردد.

۲-معاونت فرهنگی-دانشجویی واحد استان (یا نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری-در صورت وجود)، پس از بررسی اطلاعات دریافتی، نسبت تکمیل فایل اکسل پیوست و کنترل شرایط تاهل، سطح و رتبه حوزوی و نیز حصول اطمینان از صحت شماره شبا ائمه جماعات (مطابق با قرارداد منعقد)، اقدام و **حداکثر تا هفتم ماه بعد**، جدول اطلاعات را به انضمام مدارک مثبته، به معاونت اداری مالی واحد استان به منظور کنترل و تایید نهایی عامل مالی ارسال نمایند.

۳-پس از تایید عامل مالی و نیز رئیس واحد استان، معاونت فرهنگی-دانشجویی واحد استان **حداکثر تا نهم ماه بعد** نسبت به درج اطلاعات در سامانه پیشخوان اقدام و همزمان جداول تایید شده را کتبا" به معاونت فرهنگی دانشجویی دانشگاه ارسال گردد.

۴-اطلاعات وارد شده توسط واحدهای استانی در سامانه پیشخوان، **حداکثر تا دوازدهم ماه بعد** توسط معاونت فرهنگی دانشجویی، تجمیع و به معاونت اداری مالی و مدیریت منابع دانشگاه ارسال خواهد شد.

۵-بدیهی است پس از دستور معاونت محترم اداری مالی و مدیریت منابع و نیز تامین اعتبار لازم از سوی این اداره کل، نسبت به پرداخت حق التبلیغ اقدام خواهد شد.

**** با عنایت به معوق شدن حق التبلیغ ائمه جماعات طی ماه های مهر لغایت آذر، مقتضی است دستور فرمائید فرایند فوق حداکثر تا پایان وقت اداری روز شنبه ۱۵ دی ۱۴۰۳ انجام، تا معوقات سه ماهه این عزیزان در ماه جاری پرداخت گردد.**

محسن نیک سرشت
سرپرست اداره کل امور مالی

رونوشت:

جناب آقای مجید قادری رهقی سرپرست محترم معاونت اداری، مالی و مدیریت منابع: برای استحضار
جناب آقای مصطفی جعفری کرمانی پور سرپرست محترم معاونت فرهنگی و دانشجویی: برای استحضار