باسمه تعالی

 **فرم تایید کسر از حقوق برای خرید کالای اقساطی از شرکت تعاونی مصرف کارکنان دانشگاه فنی و حرفه ای**

**خریدار**

 با احترام اينجانب .......................... فرزند ........................ به شماره پرسنلي ........................ شاغل در .........................كه خالص دريافتي حقوقم مبلغ ....................... ريال ميباشد با آگاهي كامل از ضوابط و مقررات آن تعاونی در خواست مبلغ ........................ ريال تسهیلات خرید به تعداد...... اقساط را دارم خواهشمند است بررسي و اقدام فرمائيد. ضمنا " بدينوسيله ضمن عقد خارج و لازم به امورمالي وكا لت بلاعزل با حق توكيل و اختيار تام مي دهم تا تسويه كامل بدهي خرید کالا هرماه به ميزان اقساط تعيين شده در سیستم حقوق در وجه آن تعاونی کار سازی نمايید نمايند. ضمنا" درصورت جابجائی وانتقال متعهد می گردم مانده بدهی خود را با تعاونی تسویه نمایم .

 تلفن ثابت ...................... تلفن همراه .......................... شماره حساب .................................. امضاء خریدار

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ضامن**

اينجانب ........................ فرزند ......................به شماره پرسنلي .........................با پست (حکم کارگزینی) ....................... شاغل در ............................. كه خالص دريافتي حقوقم مبلغ ........................... ريال مي باشد با آگاهي كامل از ضوابط و مقررات بانک متعهد به پرداخت كليه اقساط بدهی آقای/ خانم ...................................را مي باشم ، ضمنا به امور مالي وكالت بلاعزل با حق توكيل و اختيارتام می دهم اصل وام وخسارت تاخير عدم ايفاي تعهد خریدار را تا تسويه كامل بدهي از حقوق و مزایای اينجانب كسرو در سیستم حقوق در وجه آن تعاونی کار سازی نمايید. تلفن ثابت ........................... تلفن همراه .............................. شماره حساب ............................ امضاء ضامن

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

بررسی و اظهار نظر امور مالی در مقایسه میزان تسهیلات درخواست شده با مانده حقوق خریدار

کسر مبلغ ......................... ریال قسط وام دریافتی آقای / خانم ............................. از حقوق با توجه به میزان خالص دریافتی نامبرده مورد تائید است و امور مالی متعهد میشود بمحض اعلام کتبی مبنی براعلام اقساط تا استهلاک کامل ، مبلغ قسط تعیین شده را از حقوق و مزایای نامبرده كسر و در سیستم حقوق در وجه آن تعاونی کار سازی نمايید.

مهر و امضا امور مالی

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

بررسی و اظهار نظر امور مالی در مقایسه میزان تسهیلات درخواست شده با مانده حقوق ضامن

میزان خالص دریافتی حقوق ضامن به مبلغ .......................... ریال مورد تائید است و امور مالی متعهد میشود بمحض اعلام کتبی مبنی برعدم پرداخت اقساط توسط خریدار، همه ماهه مبلغ تعیین شده اقساط را از حقوق و مزایای دریافتی نامبرده تا استهلاک کامل کسر و در وجه آن تعاونی کار سازی نمايید. مهر و امضا امور مالی

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

گواهی امور اداری

گواهی می شود خریدارسرکار خانم /آقای ........................... و آقای/خانم............................ضامن ایشان به صورت تمام وقت در دانشکده /آموزشکده /سازمان ........................... شاغل و حقوق و مزایای خودر را از این اداره دریافت می دارند این اداره متعهد می گردد قبل از جابه جایی و انتقال وقطع رابطه کاری مراتب راجهت تسویه حساب آن تعاونی استعلام و پس از تسویه حساب اقدام به تغییر وضعیت نماید .

 مهر و امضاءاموراداری